Allegato n. 1

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E DI ASSISTENZA E ATTIVITÀ AUSILIARIE DI N. 165 CITTADINI STRANIERI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PIACENZA.

DURATA PREVISTA DELL'APPALTO: dal 01.07.2016 al 31.12.2016

LOTTO UNICO
CIG. 6685978396

Premessa

Il presente capitolato viene redatto secondo le indicazioni contenute nella Convenzione con la Prefettura – U.T.G. di Piacenza al fine di garantire le prestazioni oggetto dell'accoglienza temporanea dei cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale; convenzione che ha come obiettivo principale di garantire il servizio di *accoglienza integrata* dei cittadini stranieri, richiedenti protezione internazionale, temporaneamente presenti sul territorio del Comune di Piacenza.
.

ART. 1 – Oggetto dell'Appalto

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di accoglienza (ad eccezione della prima accoglienza - "HUB"), attività ausiliarie ed assistenza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale nel territorio del Comune di Piacenza.
Il numero stimato dei cittadini stranieri ai quali devono essere assicurati i servizi in argomento è pari a **165 (centosessantacinque),** salva la facoltà della Stazione Appaltante, prevista dall'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, di poter prevedere alla variazione in aumento o diminuizione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, senza che l'Aggiudicatario possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
L'appalto è costituito da un unico lotto poiché si intende affidare ad un unico soggetto tutti i servizi previsti dal presente capitolato al fine di garantire l'uniformità, sotto il profilo qualitativo, dell'erogazione del servizio stesso.

ART. 2 – Prestazioni dell'Aggiudicatario

I servizi richiesti sono quelli di seguito elencati:

ACCOGLIENZA INTEGRATA E SERVIZI MINIMI GARANTITI.

Per accoglienza integrata s'intende la messa in atto di interventi materiali di base (vitto e alloggio), contestualmente a servizi svolti a supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali al raggiungimento della possibile autonomia individuale.
L'accoglienza integrata è costituita da una serie di servizi minimi garantiti di seguito indicati e che l'operatore economico è tenuto a fornire.

a) Mediazione linguistico-culturale
b) Accoglienza materiale
c) Orientamento e accesso ai servizi del territorio
d) Formazione, riqualificazione professionale
e) Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo
f) Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo
g) Tutela legale
h) Tutela psico-socio-sanitaria
i) Aggiornamento e gestione dei dati
l) Trasporto
m) Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale

SERVIZI MINIMI GARANTITI.

a) Mediazione linguistico-culturale

Il servizio di mediazione linguistico culturale è da considerarsi trasversale e complementare agli altri servizi erogati.
L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- garantire la mediazione linguistico-culturale al fine di facilitare la relazione e la comunicazione, sia linguistica (interpretariato) che culturale, tra i singoli beneficiari, il progetto di accoglienza ed il contesto territoriale (istruzione, servizi locali, cittadinanza).

Nella valutazione del progetto si terrà in considerazione la conoscenza delle lingue: Araba, Urdu, Pashtu, Farsi/Dari, Punjabi, Turco, Igbo, Edo, Bangla, Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo, Portoghese.

b) Accoglienza materiale

L'aggiudicatario ha l'obbligo di:

- garantire l'alloggio (incluso il servizio di pulizia giornaliero ed il servizio di raccolta smaltimento rifiuti) ed il vitto e soddisfare la richiesta atta a rispettare le tradizioni culturali e religiose delle persone accolte;
- fornire vestiario adatto al clima ed alla stagione e biancheria ed effetti letterecci composti da materasso, cuscino, lenzuola, federa e coperte (incluso il servizio di lavanderia), prodotti per l'igiene personale in quantità sufficiente e che rispettino le esigenze individuali, provvedendo anche al loro ricambio;
- erogare il pocket money nella misura di € 2,50 pro capite/pro die e fino ad un massimo di € 7,50 per nucleo familiare (**non ricompreso nell'importo a base di gara e rimborsato da ASP al soggetto aggiudicatario in base alle effettive presenze**);

- rispettare la normativa specifica in materia, di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati, operando in stretto raccordo con la Prefettura competente qualora si manifestassero minori stranieri non accompagnati non individuati come tali al momento dell'assegnazione nelle strutture;
- effettuare controlli, anche notturni, in particolare nelle strutture dove non è prevista la guardiania;
- dotare ogni struttura di un "regolamento interno" nonchè di un "contratto di accoglienza individuale";

c) Orientamento e accesso ai servizi del territorio

L'aggiudicatario ha l'obbligo di:

- facilitare i beneficiari nell'accesso e nella fruibilità dei servizi minimi erogati sul territorio, in linea con quelli previsti dal Manuale Operativo SPRAR;
- garantire l'assistenza sanitaria e facilitare la presa in carico dei beneficiari e la tutela della salute;
- garantire l'inserimento scolastico dei minori e l'istruzione degli adulti;
- garantire ai beneficiari l'accesso, la fruibilità e la frequenza dei corsi di apprendimento e approfondimento della lingua italiana, senza interruzioni nel corso dell'anno, per un numero di ore settimanali adeguato alle esigenze del singolo benficiario. In assenza di servizi adeguati sul territorio, adottare le misure necessarie per l'acquisizione degli elementi linguistici;
- garantire l'iscrizione ai corsi di alfabetizzazione e/o lingua italiana per gli adulti e monitorare la successiva frequentazione;
- orientare i beneficiari alla conoscenza del territorio (trasporti pubblici, poste, farmacie, associazioni, etc.).

d) Formazione, riqualificazione professionale

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- predisporre strumenti volti alla valorizzazione dei singoli background tenendo conto delle aspettative dei beneficiari (curriculum vitae, bilancio di competenze, etc);
- orientare e accompagnare i beneficiari alla formazione e riqualificazione professionale al fine di favorire l'acquisizione di nuove competenze;
- facilitare le procedure di riconoscimento dei titoli di studio e professionali e favorire l'accesso all'istruzione universitaria;
- tenere rapporti frequenti con le scuole e gli insegnanti per supportare e controllare l'inserimento nell'attività scolastica.

e) Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di lavoro, l'orientamento ai servizi per l'impiego presenti sul territorio e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo (contratto di apprendistato, tirocinio-formativo, contratto a tempo determinato, etc);
- facilitare, qualora possibile, i percorsi di inserimento lavorativo in ambienti protetti, laddove le caratteristiche personali dei singoli beneficiari o le condizioni di

vulnerabilità - permanenti o temporanee - lo richiedano;

- facilitare lo svolgimento di attività di volontariato, secondo le direttive di ASP, producendo la documentazione richiesta;
- verificare l'andamento dell'inserimento in attività di volontariato tenendo aggiornata ASP e vigilare che tali attività mantengano nel tempo carattere di gratuità e che quindi siano liberamente scelte dall'ospite e in alcun modo retribuite;
- vigilare che gli ospiti non siano impegnati in attività lavorative irregolari, pena la rescissione del contratto.

f) Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia;
- favorire il mercato privato degli alloggi attraverso azioni di promozione, supporto ed eventuale intermediazione tra beneficiari e locatori/proprietari;
- facilitare i percorsi di inserimento abitativo in ambienti protetti, laddove le caratteristiche personali dei singoli beneficiari o le condizioni di vulnerabilità - permanenti o temporanee lo richiedano.

g) Tutela legale

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- garantire l'orientamento e l'accompagnamento nell'interlocuzione con gli attori istituzionali preposti alle diverse fasi della procedura di riconoscimento della protezione internazionale;
- garantire l'orientamento e l'informazione legale sulla normativa italiana ed europea in materia d'asilo;
- garantire l'orientamento e l'accompagnamento in materia di procedure burocratico amministrative;
- garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di ricongiungimento familiare, il supporto e l'assistenza all'espletamento della procedura;
- garantire l'informazione sui diritti e i doveri sanciti dall'ordinamento italiano;
- garantire l'informazione sui programmi di rimpatrio assistito e volontario.

h) Tutela psico-socio-sanitaria

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- garantire l'attivazione di supporto sanitario di base e specialistico.
- adottare le prime misure di profilassi e di sorveglianza sanitaria, visita preliminare degli ospiti, soccorso sanitario, tenuta della scheda sanitaria di ciascun ospite, provvedere ai trasferimenti presso strutture ospedaliere, provvedere alla fornitura di medicinali e di presidi sanitari necessari per il primo soccorso e per l'assistenza sanitaria ordinaria;
- garantire l'attivazione del sostegno psico-sociale in base alle specifiche esigenze dei singoli beneficiari;
- garantire l'orientamento, l'informazione e l'accompagnamento in materia di protezione sociale e previdenza;

- nel caso di beneficiari con esigenze specifiche di presa in carico, garantire l'attivazione dei necessari interventi psico-socio-sanitari con servizi mirati ed effettivi che attuino le misure di assistenza e supporto;
- costruire e consolidare la collaborazione con gli attori che, a diverso titolo possono partecipare ai percorsi di supporto, riabilitazione e cura dei beneficiari portatori di specifiche esigenze socio-sanitarie;
- costruire e consolidare la collaborazione con gli attori, pubblici e privati, che a diverso titolo possono partecipare alla gestione di eventuali situazioni emergenziali.

Nel caso di beneficiari con disagio mentale o psicologico, le attività dei progetti di accoglienza vanno a supporto delle attività di valutazione dei bisogni e di definizione del programma terapeutico- riabilitativo individuale attivato dai servizi per la salute mentale del territorio. Pertanto gli aggiudicatari sono obbligati nello specifico a:

- attivare programmi di supporto e di riabilitazione in maniera concordata e continuativa con la struttura sanitaria locale preposta;
- laddove la situazione clinica lo richieda, programmare la presa in carico diretta da parte dei dipartimenti di salute mentale presso le proprie strutture residenziali.

Nel caso di beneficiari disabili e/o con necessità di assistenza sanitaria, sociale e domiciliare, specialistica e/o prolungata, attivare programmi di supporto, cura e riabilitazione concordati con la struttura sanitaria preposta.

L'Aggiudicatario ha inoltre l'obbligo di adottare ogni cautela prevista dai protocolli sanitari in relazione alle specifiche patologie ed a segnalare senza indugio e ritardo alle competenti autorità sanitarie ogni caso di patologia sanitaria anche solo sospetta che potrebbe determinare situazioni di pericolo per l'igiene e la salute pubblica o per gli operatori della struttura e degli altri ospiti.

i) Aggiornamento e gestione dei dati

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- registrare quotidianamente i nuovi ingressi e le uscite dei beneficiari dandone comunicazione all'ASP entro 24 ore e comunque prima delle ore 9.00 del giorno successivo dal verificarsi dell'evento;
- aggiornare i dati relativi ai beneficiari (commissione, permesso di soggiorno, esperienze lavorative, studi, assegnazione corsi e servizi, etc) entro cinque giorni lavorativi dagli avvenuti cambiamenti delle informazioni dandone comunicazione all'ASP;
- produrre mensilmente una relazione di aggiornamento relativa ad ognuna delle strutture esistenti, secondo le modalità che verranno prescritte da ASP;
- inviare mensilmente ad ASP il foglio del corrispettivo economico erogato ad ogni singolo utente, secondo la modulistica fornita da ASP;
- produrre ad ASP l'elenco di tutte le sedi in cui verranno ospitati i richiedenti protezione, dando assicurazione dei requisiti di agibilità ed abitabilità e/o secondo normative vigente;
- fornire ad ASP copia dei contratti di locazione degli immobili in cui verranno ospitati i richiedenti protezione;

- comunicare qualsiasi variazione ai punti sopra descritti entro e non oltre 24 ore.

l) Trasporto

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire tutti i trasporti necessari allo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto.

m) Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- promuovere la realizzazione di attività di sensibilizzazione e di informazione al fine di facilitare il dialogo tra i beneficiari e la comunità cittadina;
- promuovere e sostenere la realizzazione di attività di animazione socio-culturale mediante la partecipazione attiva dei beneficiari (eventi di carattere culturale, sportivo, sociale, etc);
- costruire e consolidare la rete territoriale di sostegno al progetto coinvolgendo gli attori locali interessati;
- promuovere la partecipazione dei beneficiari alla vita associativa e pubblica del territorio, anche in previsione di eventi interamente auto-organizzati.

EQUIPE MULTIDISCIPLINARE

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- garantire un'équipe multidisciplinare con competenze, ruoli e modalità di organizzazione in linea con quelli previsti dal Manuale operativo SPRAR. E' necessario che l'équipe lavori in sinergia con le figure professionali e le competenze presenti negli altri servizi pubblici locali, anche attraverso la stipula di protocolli, convenzioni, accordi di programma;
- garantire la presenza di personale specializzato e con esperienza pluriennale, adeguato al ruolo ricoperto e in grado di garantire un'effettiva presa in carico delle persone in accoglienza;
- garantire adeguate modalità organizzative nel lavoro e l'idonea gestione dell'équipe attraverso attività di programmazione e coordinamento, riunioni periodiche, aggiornamento e formazione del personale coinvolto, supervisione psicologica esterna, momenti di verifica e di valutazione del lavoro, etc;
- nel caso di servizi di accoglienza per persone disabili e/o con disagio mentale o psicologico e/o con necessità di assistenza sanitaria, sociale e domiciliare, specialistica e/o prolungata, garantire la loro stretta collaborazione con i servizi socio-sanitari locali (attraverso la stipula di protocolli, convenzioni, accordi di programma) e le realtà del privato sociale;
- nel caso di servizi di accoglienza in favore di minori stranieri non accompagnati, garantire la stretta collaborazione tra il progetto, i servizi socio-educativi locali (attraverso la stipula di protocolli, convenzioni, accordi di programma) e le realtà del privato sociale.

STRUTTURE DI ACCOGLIENZA

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di:

- avvalersi di strutture dotate dei requisiti di agibilità ed abitabilità e che siano predisposte in modo da tenere conto delle caratteristiche delle persone che si intendono accogliere;

TEMPI DELL'ACCOGLIENZA

Il richiedente protezione internazionale ha diritto all'accoglienza fino alla notifica della decisione della Commissione territoriale, ai sensi dell'articolo 5 comma 6 del decreto legislativo 30 maggio 2005 n.140. Dal momento della notifica del riconoscimento della protezione internazionale o della concessione della protezione umanitaria, il periodo di accoglienza previsto è di complessivi sei mesi.
In caso, invece, di esito negativo, la presentazione del ricorso, ai sensi dell'articolo 35 comma 6 del decreto legislativo 28 gennaio 2008 n. 25, sospende l'efficacia del provvedimento impugnato.
Durante tale periodo, il richiedente ha diritto di rimanere in accoglienza finché non gli sia consentito il lavoro ai sensi dell'articolo ll comma 1 del decreto legislativo 30 maggio 2005 n. 140, ovvero nel caso in cui le condizioni fisiche non gli consentano il lavoro, come disposto dall'articolo5 comma 7 del decreto legislativo 30 maggio 2005 n.140.

PROROGHE DELL'ACCOGLIENZA

I tempi di accoglienza dei titolari di protezione internazionale o umanitaria possono essere prorogati solo previa autorizzazione del Ministero dell'Interno.
In mancanza di proroga, scaduto il periodo di accoglienza, l'ospite non potrà continuare a permanere all'interno della Struttura e comunque ASP non corrisponderà alcun importo all'Aggiudicatario neanche a titolo di rimborso spese od indennizzo.

REVOCA DELL'ACCOGLIENZA E PERIODI DI ASSENZA

L'ospite perde il diritto all'accoglienza qualora si allontani senza giustificato motivo dalla Struttura per un periodo superiore alle 72 ore.
In tale ipotesi è onere dell'Aggiudicatario darne immediata comunicazione all'ASP.
Nell'ipotesi di assenza dell'ospite dalla Struttura – autorizzata o meno – non sarà riconosciuto l'importo contrattualmente stabilito pro die/pro capite dal primo giorno di assenza.

SCHEDE DI PRESENZA

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare giornalmente ad ASP entro le ore 9.00

eventuali variazioni nell'elenco delle presenze.

PERSONALE RICHIESTO OBBLIGATORIAMENTE

N. 1 operatore, con conoscenza delle lingue inglese e/o francese, con mansioni di guardiania notturna in strutture con un numero superiore a n. 20 posti letto.
N. 1 operatore diurno, con esperienza e buona conoscenza di almeno una lingua inglese e/o francese, presente in modo programmato in ogni struttura.
N. 1 Psicologo.
N. 1 Legale.
N. 1 Figura Responsabile del servizio aggiudicato, con curriculum professionale che dimostri comprovata esperienza in materia oggetto del presente appalto.

ATTIVITA' SVOLTA DIRETTAMENTE DA ASP CITTA' DI PIACENZA
L'attività amministrativa, di gestione dati (non quelli ricompresi nel punto i di cui all'art. 2) e di rendicontazione alla Prefettura sarà svolta direttamente da ASP.

ART. 3 – Requisiti professionali del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto

L'Aggiudicatario nell'esecuzione del presente contratto dovrà utilizzare personale in possesso di adeguate qualifiche professionali o con esperienza almeno biennale nell'ambito dell'accoglienza di cittadini stranieri. Gli stessi requisiti dovranno essere garantiti per i mediatori linguistico/culturali.

ART. 4 – Parti contraenti

Parti contraenti del presente capitolato sono l'ASP Città di Piacenza (denominata nella documentazione di gara anche "ASP" o "Stazione Appaltante") e l'impresa appaltatrice del Servizio (di seguito denominata anche "Aggiudicatario" o "Ditta Appaltatrice").

ART. 5 – Durata dell'appalto

L'appalto decorrerà dal 01 luglio 2016 (ovvero dalla data di aggiudicazione dell'appalto) e fino al 31 dicembre 2016.
E' prevista la facoltà della Stazione appaltante di disporre l'esecuzione anticipata del servizio (a far data dalla aggiudicazione provvisoria) ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.
In caso di scadenza anticipata del servizio, l'Aggiudicatario, su richiesta dell'ASP, si impegna in ogni caso ad assicurare la prosecuzione delle attività al fine di consentire il graduale passaggio delle competenze al nuovo incaricato.

ART. 6 – Proroga
E' consentita la proroga del presente appalto, ai sensi del comma 11, dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 ed è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure

necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o piu' favorevoli per la stazione appaltante.

ART. 7 – Importo a base d'asta

Il valore stimato del servizio è di € 850.080,00 (importo soggetto a ribasso), oltre IVA come per legge.
Il servizio oggetto del presente capitolato verrà aggiudicato mediante, procedura aperta, con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016** con attribuzione da parte di una specifica Commissione di 30,00/100,00 al valore del prezzo calcolato sul ribasso della retta giornaliera/costo pro-capite/die (**€ 28,00**) per l'accoglienza ed assistenza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale per un massimo di n. **165** ospiti. Punti 70,00/100,00 calcolati sull'elemento qualità.
La base d'asta del costo **pro-capite/die** per l'accoglienza di ogni richiedente è fissata in massimo **€.28,00= per ogni accolto effettivamente presente (è escluso il pocket money di € 2,50 pro capite/pro die).** L'offerta economica non può superare in nessun caso la base d'asta.
Il valore stimato della gestione, senza le eventuali opzioni di proroga sopra meglio specificate, è pertanto pari al massimo (corrispondente a n. **165** ospiti per tutta la durata dell'appalto) a **€. 850.080,00=, oltre IVA come per legge,** per il periodo 01.07.2016-31.12.2016.
Con il corrispettivo pro-capite/die offerto in sede di gara l'Aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dall'ASP per la gestione dell'accoglienza di cui alla presente gara.
Qualora nel corso di esecuzione del contratto occorra un aumento o una diminuzione della prestazione originaria, l'ASP si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze e secondo proprie valutazioni, di ridurre o aumentare, **fino a concorrenza di un quinto il numero dei richiedenti**, così come previsto dall'art. dall'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 (con conseguente riduzione o aumento prororzionale del compenso spettante all'appaltatore).
Nei casi di variazione sopra citati, l'Aggiudicatario si impegna a fornire i servizi agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto d'appalto, senza che lo stesso possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta a qualsivoglia titolo ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni.

ART. 8 – Modalità di gara

Il servizio oggetto del presente capitolato verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 con attribuzione da parte di una specifica commissione di **Punti 30,00/100,00 al valore del prezzo** calcolato sul ribasso della retta giornaliera/costo pro-capite/pro-die per l'accoglienza ed assistenza di cittadini stranieri richiedenti

protezione internazionale per un massimo di n. **165**-ospiti; **Punti 70,00/100,00 calcolati sull'elemento qualità,** sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Offerta economica: max punti 30,00/100,00

Il punteggio verrà attribuito secondo la formula:

X=Pi x C/PO

ove:
X = punteggio attribuito al concorrente per il costo pro-capite/die offerto
Pi = Prezzo inferiore
C = Coefficiente (30)
PO = Prezzo offerto (determinato applicando il ribasso alla base d'asta)

Punti 30,00 all'offerta migliore (e quindi con un costo della retta giornaliera pro-capite/die più bassa) Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale.

Offerta tecnica: max punti 70,00/100,00

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito da apposita commissione sulla base dei sottoelencati elementi di valutazione:

PROGETTO GESTIONALE		**P. 45/70**
CRITERIO TECNICO	**PUNTI MAX**	**ATTRIBUZIONE PUNTI**
Dettagliata analisi del progetto gestionale per tutti i servizi previsti dal capitolato art.2 ed in particolare, illustrazione dettagliata delle modalità dei servizi e dei percorsi volti all'inclusione sociale e all'autonomia personale	20/45	Nell'attribuzione del punteggio si considererà il progetto presentato dall'offerente (inteso come descrizione analitica delle attività di tutte le attività comprese ai punti a), c), d) e), f), g), h), i), m) di cui all'art. 2 del presente capitolato.
Dettagliata analisi del progetto gestionale per tutti i servizi previsti dal capitolato art.2 ed in particolare, illustrazione dettagliata delle modalità e dei servizi necessari all'accoglienza materiale (Quantità, qualità e variabilità dei servizi materiali, della pulizia e del vitto offerto)	15/45	Nell'attribuzione del punteggio si considererà il progetto presentato dall'offerente (inteso come descrizione analitica delle attività di tutte le attività comprese al punto b) e punto l) di cui all'art. 2 del presente capitolato.

N. operatori personale a disposizione, modalità e tipologia di reportistica a disposizione del committente	5/45	Nell'attribuzione del punteggio si considererà il numero di operatori e la reportistica adottata (modello di reportistica che dovrà essere indicato nell'offerta)
Progetti specifici per favorire l'inserimento sociale al termine del periodo di accoglienza che prevedano anche un contributo economico personale al soggetto in uscita dal programma	5/45	Nell'attribuzione del progetto si considereranno i progetti specifici descritti e il valore del contributo economico destianto al soggetto in uscita

REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE UTILIZZATO NELL'APPALTO **P. 20/70**		
CRITERIO TECNICO	**PUNTI MAX**	**ATTRIBUZIONE PUNTI**
Responsabile, operatori, psicologo, legale, guardiania: per ogni operatore proposto dovrà essere fornito il curriculum professionale che dovrà in particolare evidenziare le esperienze nell'oggetto dell'appalto. Periodo di esperienza professionale dimostrabile per le figure suindicate.	**15/20**	Nell'attribuzione del punteggio si considererà il numero di anni di esperienza nonchè la qualità del curriculum vitae delle figure professionali in relazione all'oggetto dell'appalto
Il numero e il livello linguistico posseduto nelle lingue richieste nonchè la conoscenza di altre lingue oltre a quelle indicate dal bando	**5/20**	Nell'attribuzione del punteggio si considererà il numero delle lingue e il livello di conoscenza delle lingue stesse

GUARDIANIA		**p.5/5**
CRITERIO TECNICO	**PUNTI MAX**	**ATTRIBUZIONE PUNTI**
L'offerente oltre al personale richiesto obbligatoriamente nelle strutture superiori ai 20 posti letto dall'art. 2 per la guardiania notturna potrà proporre operatori per la guardiania anche nelle strutture con meno di 20 posti letto o altre modalità che possano evidenziare un livello di controllo superiore a quello richiesto.	**5/5**	La Commissione attribuirà il punteggio in relazione alla capacità dell'offerente di assicurare servizi di guardiania al più alto numero di strutture oggetto dell'appalto.

Verrà effettuata la riparametrazione del punteggio tecnico attribuendo il Massimo punteggio all'offerta migliore e alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale.

***

Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno due cifre decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore od inferiore a 5.

Il punteggio complessivo verrà calcolato sommando i punteggi attribuiti per ciascun elemento di valutazione tecnica ed economica.

L'Aggiudicatario sarà quello che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo tra offerta tecnica e offerta economica.

Art. 9 - Luogo di esecuzione dell'appalto

L'appalto dovrà essere eseguito nelle strutture o nei locali messi a disposizione, dalla data di aggiudicazione, dal soggetto aggiudicatario esclusivamente sul terriorio urbano del Comune di Piacenza. L'Aggiudicatario dovrà farsi carico dei canoni di affitto assumendo direttamente la locazione degli immobili, provvedere alle dotazioni degli immobili di beni mobili, degli oneri relativi alle utenze, alle spese relative a manutenzioni ordinarie di qualsiasi tipo sia all'immobile che ai beni mobili, arredi e dotazioni presenti nonché alla loro sostituzione in caso di rotture e malfunzionamento, manutenzione fosse settiche, eventuali interventi di derattizzazione e/o disinfestazioni, ecc.
I posti verranno attribuiti man mano che saranno messi a disposizione dall'Aggiudicatario e comunque entro la data di stipula del contratto.
Qualora ASP mettesse a disposizione proprie strutture idonee all'accoglienza, dalla cifra aggiudicata, verrà decurtata la somma di € 3,00 pro die/pro capite compresiva di canone di locazione ed utenze.
Ogni struttura potrà avere una capacità ricettiva al max di n. 25 posti letto con un rapporto minimo di n. 1 servizio igienico ogni 7 posti letto.

Le strutture e/o i locali messi a disposizione dovranno rispettare i requisiti igienico-sanitari e possedere i requisiti minimi di sicurezza strutturali ed impiantistici.

ART. 10 – Modalità di gestione

L'Aggiudicatario provvede all'attivazione dei servizi di cui all'art. 2 del presente capitolato con decorrenza dalla data di stipula del contratto, salvo la possibilità di esecuzione anticipata del servizio ai sensi dell'art. 5 del presente capitolato.
Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, l'Aggiudicatario si impegna a dare attuazione al piano di svolgimento delle attività così come indicato nella propria offerta tecnica presentata in sede di gara, tenendo conto delle esigenze e delle

specifiche modalità di realizzazione da concordarsi con l'ASP. La Stazione Appaltante si riserva di prescrivere ulteriori e/o diverse modalità di articolazione del servizio, anche in riferimento a periodi e sedi di espletamento del servizio, qualora le ritenga opportune, anche in deroga all'offerta tecnica presentata e valutata.

ART. 11 - Responsabilità dell'Aggiudicatario

L'Aggiudicatario è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente capitolato, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di diritto del lavoro.
L'Aggiudicatario ha l'obbligo di fornire all'ASP, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad accertare l'effettività di tale ottemperanza.
L'Aggiudicatario è, inoltre, direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone, cose e/o materiali che risultassero causati per responsabilità dell'Aggiudicatario medesimo, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da un non corretto espletamento dei servizi assegnati e/o utilizzo dei beni mobili ed immobili.
In ogni caso l'Aggiudicatario stesso dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati a beni od oggetti e alla riparazione e sostituzione delle parti o strutture deteriorate.
Qualora, nel corso dell'esecuzione dei servizi si verifichino irregolarità, problemi o altri inconvenienti di qualsiasi natura, il referente dell'appalto deve darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento e al Direttore dell'esecuzione del contratto dell'ASP e comunque prestarsi a tutti gli accertamenti del caso.
Fermo restando quanto sopra previsto, l'Aggiudicatario è inoltre tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa per i danni al patrimonio immobiliare e mobiliare.

ART. 12 – Obblighi dell'Aggiudicatario

Gli obblighi dell'Aggiudicatario sono i seguenti:

- disponibilità delle strutture di accoglienza completamente funzionanti dalla data di stipula del contratto, salva la facoltà della stazione appaltante di consegnare anticipatamente il servizio oggetto della presente gara;
- di essere in grado di gestire le strutture previste e l'assistenza ai richiedenti protezione internazionale dalla data di stipula del contratto, salva la facoltà della stazione appaltante di consegnare anticipatamente il servizio oggetto della presente gara;
- rispettare gli standard qualitativi e le norme di funzionamento dei servizi definite dalla documentazione di gara;
- attivarsi nella sorveglianza degli utenti per evitare danni a beni ed opere riguardanti le strutture
- impegnarsi a svolgere direttamente tutte le attività ed i servizi di cui all'art. 2 del presente capitolato
- il referente dell'appalto deve operare in accordo con l'ASP, provvedendo a coordinare

tutti i servizi espletati nello stesso

- effettuare i controlli di qualità così come dichiarato in sede di gara
- attenersi alle disposizioni indicate dall'ASP nell'espletamento delle attività appaltate, comunicando le eventuali proposte di diversa organizzazione dei servizi
- attuare gli indirizzi dell'ASP finalizzati a un miglior funzionamento del servizio
- rispettare ed assicurare il rispetto degli standard qualitativi e delle norme di funzionamento dei servizi definiti nonché il rispetto dei regolamenti e degli atti dell'ASP.

L'Aggiudicatario dovrà osservare l'obbligo di diligenza nella esecuzione del servizio.
Sono a carico dell'Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale:
tutte le spese ed oneri necessari per l'espletamento dell'incarico, le spese per gli affitti delle strutture, per allestimento locali con arredi, attrezzature, beni durevoli e di consumo, dispositivi di protezione individuale necessari allo svolgimento del servizio da parte di operatori, beni di consumo destinati agli ospiti. Sono, altresì, a carico dell'Aggiudicatario le spese e le cure per la manutenzione di beni mobili ed immobili utilizzati per l'adempimento dei servizi richiesti nel presente appalto, macchinari e attrezzature utilizzate, nei confronti dei quali ASP non assume alcun obbligo.
L'Aggiudicatario dovrà provvedere con mezzi propri anche economici e proprio personale alla gestione completa dei beni mobili ed immobili, compresi quelli elencati all'art. 9 del presente capitolato.

- i rischi connessi all'esecuzione del contratto;
- gli obblighi e le responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, requisiti del personale impiegato nell'appalto;
- tutte le spese inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto, senza diritti di rivalsa.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e lo stesso non potrà, pertanto, avanzare pretese di compensi, a tal titolo, nei confronti dell'ASP.
L'Aggiudicatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'ASP da tutte le conseguenze derivanti dalle eventuali inosservanze delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.
Durante la vigenza del contratto, l'Aggiudicatario è tenuto a impiegare, negli interventi oggetto dell'appalto, personale in possesso dei seguenti requisiti (richiesti anche in caso di impresa individuale):

- età non inferiore a 18 anni e adeguata conoscenza della lingua italiana (sia parlata che scritta) e buona conoscenza di un'altra lingua straniera (inglese e/o francese);
- specifica formazione e qualificazione in relazione alla tipologia, alle caratteristiche, alle condizioni e alle modalità del servizio appaltato, all'uso di attrezzature, macchinari, materiali e prodotti di consumo, alle specifiche problematiche sulla sicurezza;
- l'eventuale personale non comunitario deve essere munito di carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità; in alternativa, di nulla osta al lavoro e contratto di soggiorno e,ove previsto, dell'equiparazione del titolo di studio richiesto.

L'Aggiudicatario si impegna a garantire il personale necessario all'erogazione dei servizi, secondo quanto disposto dall'art. 2 del presente capitolato.
L'Aggiudicatario assume direttamente, nelle modalità previste dalla legge, il personale necessario per la gestione dei servizi, con esclusione di qualsiasi rapporto diretto di quest'ultimo con l'ASP; deve fornire adeguate garanzie sulla conoscenza e sul rispetto da parte del personale dei requisiti di esecuzione del servizio impiegando personale appositamente formato, continuamente aggiornato, ai fini di una corretta e puntuale esecuzione del servizio.
L'Aggiudicatario è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e delle eventuali loro inosservanze alle norme del presente capitolato.
L'Aggiudicatario si impegna altresì a:

A. attenersi al rispetto dei criteri di gestione definiti dall'ASP e delle modalità attuative dei servizi stessi così come definiti nel presente capitolato;
B. attenersi alle disposizioni impartite dall'ASP nell'espletamento delle attività e dei servizi in gestione e nel mantenimento degli standard qualitativi indicati nel presente capitolato;
C. designare e comunicare all'ASP, in seguito all'aggiudicazione, il nominativo del referente per l'appalto, nonché a trasmettere copia del relativo *curriculum vitae*;
D. comunicare all'ASP, in seguito all'aggiudicazione, i nominativi degli operatori impiegati, indicati in sede di gara o eventuali sostituzioni, nonché a trasmettere copia dei relativi *curricula vitae*;
E. sostituire tempestivamente anche il personale che, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione appaltante e su richiesta scritta, si sia dimostrato non idoneo ad un corretto svolgimento dei compiti assegnati;
F. non sostituire il personale indicato in sede di gara (i cui nominativi sono comunicati all'ASP in seguito all'aggiudicazione), che ha costituito valutazione ai fini dell'aggiudicazione, senza giustificato motivo, che deve essere comunicato all'ASP;
G. provvedere alla sostituzione in caso di assenze del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto con personale in possesso almeno degli stessi requisiti previsti dal presente capitolato;
H. nel caso di sostituzione o variazione del personale per giustificato motivo, a sottoporre il nominativo del nuovo operatore al responsabile dell'ASP che deve approvare per iscritto il nominativo proposto, previa verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal presente capitolato;
I. garantire, da parte degli addetti al servizio, la massima riservatezza su ogni aspetto del servizio svolto e ad assicurare il rispetto della puntualità dei servizi.

ART. 13 – Tutela dei lavoratori, della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

L'Aggiudicatario si impegna a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro, di igiene e sicurezza, nonché alla disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
L'Aggiudicatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi e Integrativi di Lavoro, applicabili, alla data della stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni. La Ditta si obbliga a continuare ad applicare i suddetti contratti anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione; tali obblighi vincolano la Ditta anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.
Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro o previdenziale comporta l'immediata risoluzione del contratto.
L'ASP è assolutamente estranea al rapporto di lavoro costituito tra l'Aggiudicatario ed il proprio personale addetto al servizio e non potrà mai essere coinvolto in eventuali controversie che dovessero insorgere, in quanto nessun rapporto di lavoro si intenderà instaurato tra il personale dell'Aggiudicatario e l'ASP.
L'Aggiudicatario, pertanto, a mezzo del proprio personale, dovrà assicurare gli adempimenti ed i servizi di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla nomina dei responsabili della sicurezza e degli addetti al primo soccorso e al servizio antincendio che saranno provvisti della necessaria qualifica.

ART. 14 – Scioperi – Continuità del servizio

In caso di sciopero del personale o di disguidi nel funzionamento del servizio, troverà applicazione la legge n. 146/90 e ss.mm.ii e le norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali previsti dal C.C.N.L. di categoria dell'Aggiudicatario.
L'Aggiudicatario dovrà garantire la continuità nello svolgimento del servizio anche in caso di motivato impedimento assumendosene tutti gli oneri.

ART. 15 – Attività di controllo

L'ASP, allo scopo di accertarsi del diligente e puntuale svolgimento del servizio, si riserva il diritto di compiere ogni ispezione e controllo che ritenga opportuno per il monitoraggio complessivo del livello qualitativo dei servizi affidati e del rispetto di quanto analiticamente definito agli articoli precedenti. L'Aggiudicatario è tenuto a consentire, in qualunque momento, l'accesso ai dipendenti incaricati per lo svolgimento di controlli e verifiche.
In relazione ai servizi oggetto del presente appalto, l'Aggiudicatario si impegna ad indicare la struttura tecnica o il soggetto incaricato dei controlli di qualità sui servizi

erogati, definisce gli indicatori di qualità del servizio erogato e garantisce il regolare flusso di informazioni all'ASP con carattere di:

a) continuità (rilevazione di flussi di informazione sulla gestione del servizio mediante connessioni informatiche);
b) periodicità, con rilevazione di dati complessi organizzati mediante:
   - rapporto mensile che deve contenere una breve relazione sull'andamento della gestione dei servizi e una dichiarazione di aver rispettato le norme in materia di lavoro, infortunistica e previdenziale;
c) occasionalità, con rilevazione o acquisizione da parte della ASP di informazioni o dati a seguito di segnalazioni o reclami ricevuti da parte di servizi dell'ASP. I dati richiesti dall'ASP all'Aggiudicatario nell'ambito della suddetta tipologia di controllo dovranno essere forniti dall'Aggiudicatario entro gg. 3 dalla ricezione della richiesta.

L'ASP può attivare, con la collaborazione dell'Aggiudicatario, verifiche funzionali sul servizio.

ART. 16 – Corrispettivo

Il corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario, a fronte dei servizi di cui all'art. 2 del presente capitolato, corrisponde all'offerta economica presentata in sede di gara calcolata sulla base delle effettive presenze degli ospiti pro-capite/die documentate a conto consuntivo mensile al costo determinato in sede di offerta di gara.
Tutti gli obblighi e gli oneri derivanti all'Aggiudicatario dall'esecuzione del capitolato, da tutti gli atti di gara e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché da disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
Il ribasso d'asta è stato determinato a proprio rischio dall'Aggiudicatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime pertanto l'offerta è fissa ed invariabile indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico di ogni relativo rischio e/o alea. L'Aggiudicatario, pertanto, non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti del corrispettivo indicato nell'offerta per tutta la durata contrattuale e per i periodi di cui all'art. 6 del presente capitolato.

ART. 17 – Pagamenti e Fatturazione

Le fatture dovranno essere emesse mensilmente sulla base delle effettive presenze comunicate giornalmente e verificate dall'ASP e sulla retta giornaliera/costo pro-capite/pro-die offerta in sede di gara.
Il pagamento dovuto all'aggiudicatario per i servizi di cui al presente capitolato saranno corrisposti con cadenza mensile.
Le fatture mensili dovranno essere emesse dall'aggiudicatario con data di emissione

entro i primi 10 giorni di ogni mese
Il pagamento, a mezzo bonifico bancario, sarà effettuato a 60 giorni dalla data della fattura.
Le fatture, emesse in formato elettronico, dovranno essere intestate ad ASP "Città di Piacenza", Via Campagna, 157 – 29100 PIACENZA, codice fiscale e partita IVA 01555270337, cod. Ufficio: UFZOAK.
Si precisa che l'IVA sulle fatture emesse dal 01/01/2015 verrà versata da ASP, in qualità di Ente Pubblico ai sensi dell'Articolo 17-TER DPR 633/72 che prevede la SCISSIONE DEI PAGAMENTI (SPLIT PAYMENT).
Resta inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Aggiudicatario potrà sospendere il servizio e, comunque, lo svolgimento delle attività previste dal presente capitolato.

In ogni caso, l'ASP si riserva la facoltà, a tutela dell'interesse pubblico, di procedere alla revoca o riduzione, anche parziale, dell'affidamento. In tale ipotesi, il corrispettivo economico sarà rideterminato in funzione dell'equilibrio economico finanziario che dovrà essere assicurato per la gestione dei servizi.

ART. 18 - Obblighi di tracciabilità

L'Aggiudicatario si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss. mm., e a fornire all'ASP ogni informazione utile a tal fine e, in particolare:

- a utilizzare un conto corrente dedicato, acceso presso banche o Poste Italiane S.p.a., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, comunicati all'Azienda tempestivamente e, comunque, entro sette (7) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto, nonché negli stessi termini, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto;
- ad effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, riportando il codice identificativo di gara (CIG), fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della citata legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 9bis, L. 136/2010). Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si applicano le disposizione dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss. mm..

ART. 19 – Garanzia Provvisoria e Garanzia definitiva.

Garanzia Provvisoria
L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel presente disciplinare, sotto forma di cauzione o

di fideiussione, a scelta dell'offerente secondo le modalità di seguito indicate. Per la partecipazione alla gara è richiesta la presentazione di apposita garanzia dell'importo di **€. 17.001,06** (2% base d'asta). L'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si rimanda, per quanto compatibili con la presente procedura, le ulteriori riduzioni della garanzia provvisoria previste dal comma 7 dell' art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'offerente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Garanzia Definitiva

L'Aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto

alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.
Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.
La garanzia fideiussoria suindicata a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
La mancata costituzione della garanzia di cui al presente articolo determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante.

ART. 20 - Danni a persone o cose – Polizza assicurativa.

L'Aggiudicatario è responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti, agli ospiti, ai beni mobili ed immobili messi a disposizione dall'Aggiudicatario e a quelli presi in carico di cui all'art. 9 del presente capitolato.
L'Aggiudicatario è direttamente ed esclusivamente responsabile dei danni derivanti da cause ad esso imputabili di qualunque natura che risultino arrecati:

- dal proprio personale a persone, ai richiedenti protezione o a cose, tanto dell'ASP che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione del servizio.
- dai richiedenti protezione internazionale a persone o a cose tanto dell'ASP che di terzi.

A tal fine l'Aggiudicatario è tenuto ad essere in possesso di apposita assicurazione per danni a persone e a cose riferite specificatamente al presente appalto nessuno escluso.
La polizza dovrà essere specifica per il servizio di cui al presente capitolato.
Tale polizza, per la responsabilità civile per danni a persone, cose e animali che venissero arrecati nell'espletamento dei servizi o da parte dei richiedenti protezione internazionale, dovrà avere i seguenti massimali:

- non inferiore a €. 3.500.000,00 per ogni sinistro;
- non inferiore a €. 2.500.000,00 per danni a persone
- non inferiore a €. 2.000.000,00 per danni a cose.

Eventuali franchigie non sono opponibili alla Stazione Appaltante.
La polizza dovrà specificare esplicitamente che tra le persone si intendono compresi anche i richiedenti protezione internazionale presi in carico ed accolti in tutte le strutture gestite dall'Aggiudicatario per il fine del presente appalto.

La polizza dovrà coprire l'intero periodo del servizio.
Ogni responsabilità per danni che, in relazione al servizio svolto o a cause ad esso connesse, derivassero all'ASP, a terzi, ai richiedenti protezione internazionale, persone o cose, si intenderà senza riserve ed eccezioni, a totale carico dell'Aggiudicatario.
L'ASP è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortunio o altro che dovesse occorrere al personale tutto, dipendente dell'Aggiudicatario o incaricato dallo stesso, impegnato nel servizio, convenendosi a tale riguardo che qualunque onere è già compreso o compensato nel corrispettivo dell'appalto. L'Aggiudicatario rimane unico responsabile della custodia degli immobili presi in gestione, delle attrezzature, degli arredi e dei materiali necessari a svolgere il servizio, che siano da lo stesso utilizzati per il fine del servizio da svolgere.

ART. 21 - Inadempienze contrattuali

L'ASP ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini indicati dalla vigente normativa ed imputabili a negligenze, errori od omissioni dell'Aggiudicatario.
Trattandosi di servizio continuativo necessario all'ASP, nel caso di inadempienza dell'Aggiudicatario nel prestare in tutto o in parte il servizio alle condizioni riportate nel presente capitolato e a quelle dell'offerta, oppure in caso proposta di aumento dei costi, o qualora l'ASP non ritenesse soddisfacente il rapporto, la stessa potrà, a suo insindacabile giudizio, revocare l'incarico, con risoluzione del contratto, per cause imputabili all'Aggiudicatario, prima della scadenza e al verificarsi dei suddetti fatti e con preavviso di almeno venti (20) giorni.

E' fatta salva la possibilità per l'ASP di rivolgersi, in caso di risoluzione anticipata del servizio, al secondo miglior offerente per l'assegnazione del servizio stesso. E' fatto salvo ogni diritto di procedere per i danni subiti.
In ogni caso l'Aggiudicatario si impegna ad assicurare, su richiesta dell'ASP, la prosecuzione della propria attività per un termine di quarantacinque (45) giorni, al fine di consentire il graduale passaggio delle competenze al nuovo Aggiudicatario.

ART. 22 - Risoluzione del contratto

Le parti convengono che, oltre a quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali l'ASP potrà risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicatario con raccomandata con ricevuta di ritorno, il contratto nei seguenti casi:

- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato;
- difformità tra le caratteristiche del servizio e quelle dichiarate nell'offerta;
- qualora si verificassero da parte dell'Aggiudicatario comportamenti tali da rendere insoddisfacente il servizio in funzione dei particolari scopi cui è destinato, comprovate da almeno tre (3) lettere di contestazione;

- in caso di apertura di una procedura di fallimento a carico dell'Aggiudicatario, qualora trattasi di ditta o società;
- in caso di cessione ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che per interposta persona, dei diritti e degli obblighi inerenti al presente capitolato;
- per interruzione del servizio senza giusta causa;
- per cessazione anticipata del servizio;
- qualora disposizioni legislative, regolamentari e autorizzative non consentano la prestazione del servizio, in tutto o in parte.
- Subappalto di forniture/prestazioni non individuate in sede di presentazione dell'offerta e di gara;
- Violazione delle norme di sicurezza e prevenzione;
- Gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari nonché delle norme del presente capitolato e/o gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate dall'Aggiudicatario anche a seguito di diffide della Stazione Appaltante;
- Inosservanza grave e reiterata, diretta o indiretta, delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti nel presente capitolato e del CCNL;
- Per impedimento in qualsiasi modo all'esercizio del potere di controllo da parte dell'Amministrazione dell'ASP;

Nelle ipotesi sopra citate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato, a seguito della dichiarazione dell'Aggiudicatario, in forma di lettera raccomandata, di rivalersi della clausola risolutiva.
La risoluzione del contratto per colpa comporta, altresì, che l'impresa non potrà partecipare alla successiva gara di analogo oggetto indetta dall'ASP.
In ogni caso resta fermo il diritto di ASP di procedere nei confronti dell'Aggiudicatario per il risarcimento del danno e ad incameramento della cauzione, fatto salvo il maggior risarcimento dei danni.

ART. 23 – Esecuzione in danno

Nel caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Aggiudicatario, l'ASP, al fine di garantire, comunque la prosecuzione del servizio, è autorizzata, qualora non decida di gestirlo direttamente, a stipulare un nuovo contratto con quel soggetto che, in sede di gara, abbia presentato l'offerta più conveniente dopo quella prodotta dal soggetto dichiarato inadempiente.
Tale nuovo contratto non potrà protrarsi per un tempo superiore alla durata del contratto iniziale.
L'eventuale differenza di corrispettivo è integralmente posta a carico del soggetto inadempiente fino alla scadenza del contratto originario.

ART. 24 - Recesso

L'ASP ha diritto di recedere dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con preavviso di almeno venti (20) giorni, da comunicare all'Aggiudicatario con raccomandata con ricevuta di ritorno, nei seguenti casi:

- giusta causa;
- mutamento di carattere organizzativo, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento e/o trasferimento dei servizi dell'ASP.

Si intende per "giusta causa", a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stata depositata contro l'Aggiudicatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia, di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;
- qualora l'Aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture e appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli specificamente previsti nel bando per la partecipazione alla gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto l'Aggiudicatario stesso;
- qualora, essendosi aggiudicato il servizio una ditta o una società, taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Aggiudicatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto.

L'Aggiudicatario potrà recedere solo con preavviso di tre (3) mesi e per giustificato motivo.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno all'ASP.

In caso di recesso, l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché eseguite correttamente e a regola d'arte secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile.

ART. 25– Direttore dell'esecuzione del contratto –verifiche e controlli

L'ASP Città di Piacenza, ai sensi e per gli effetti dell'art 101 del D. Lgs. n. 50/2016, provvederà ad individuare un Direttore dell'esecuzione del Contratto. Tale figura è responsabile dell'esecuzione del contratto ovverosia dell'attività nel suo complesso, pertanto mantiene ed esercita le proprie funzioni di indirizzo e controllo in ragione delle caratteristiche e peculiarità del servizio oggetto della presente gara; ad esso compete svolgere un'azione di verifica sull'andamento delle prestazioni e sul rispetto delle norme contenute nella documentazione contrattuale e di gara. In altri termini il Direttore dell'esecuzione del contratto assicura la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali e di gara.

L'aggiudicatario è tenuto a consentire e favorire l'esercizio delle funzioni di vigilanza da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto e/o di soggetti incaricati dalla Stazione Appaltante.
Per quanto concerne il complesso delle attività dei servizi, l'aggiudicatario deve presentare trimestralmente alla Direzione di ASP una relazione di verifica sull'attività svolta ed indicazioni sulla progettualità futura.

ART. 26 – Attestazione di regolare esecuzione

A conclusione del contratto il Direttore dell'esecuzione emette l'attestazione di regolare esecuzione del contratto, a seguito della quale:

- si provvede al saldo delle prestazioni eseguite;
- allo svincolo della garanzia prestata dall'Aggiudicatario;

ART. 27 - Riservatezza

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e/o, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.
L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente appalto.
L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano e/o divengano di pubblico dominio.
L'Aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.
In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ASP ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto
il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione stessa del fornitore a gare o appalti.
L'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e s.m. ed i. e dai regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

ART. 28 - Sicurezza

Nel presente appalto non sussiste l'esistenza di "interferenza", da intendersi come circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore fatta salva eccezione per alcune prestazioni di natura intellettuale connesse con lo svolgimento del servizio stesso che non comportano valutazione dei rischi interferenti né oneri della sicurezza connessi. Ne consegue, pertanto, l'inesistenza dell'obbligo, a carico della stazione appaltante, di redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze). In caso di mutate condizioni rispetto a

quanto indicato al comma che precede risulterà necessario procedere con un verbale di coordinamento tra appaltatore e committente.
E' onere dell'impresa appaltatrice tenere conto, in sede di predisposizione dell'offerta, dei costi relativi alla sicurezza.

ART. 29 Subappalto.

E' ammesso il subappalto, solo ed esclusivamente, per i servizi indicati all'art, 2 del presente capitolato, esclusivamente punto B (Accoglienza materiale) e punto L (trasporto), con l'osservanza delle disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016. Si ricorda che è obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori, ai sensi del comma 6 dell'art. 105 suddetto. L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto di appalto.
L'affidatario sarà obbligato a depositare il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.
Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario è tenuto a trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del predetto D.Lgs. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, dovrà indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.
Il contraente principale e' responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.
In ogni caso l'Aggiudicatario resta unico responsabile nei confronti dell'ASP del servizio subappaltato in dipendenza di manchevolezza o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti.
Si applica, in tema di subappalto, l'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.
L'ASP è esclusa da qualsiasi responsabilità civile e penale per ciò che concerne i rapporti contrattuali tra l'Aggiudicatario e le ditte o società terze. L'Aggiudicatario si obbliga a manvalere l'ASP da ogni richiesta che possa essere rivolta dai succitati terzi.

ART. 30 – Divieto di cessione del contratto e dei crediti.

E' vietata qualsiasi forma di cessione totale o parziale del contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causati all'ASP e la perdita della cauzione.
E' fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere a terzi i crediti del servizio senza specifica autorizzazione da parte dell'ASP.
In caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi di cui ai commi precedenti, l'ASP, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di

dichiarare risolto di diritto il contratto.

ART. 31 Spese contrattuali

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le imposte e tasse e le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna esclusa od eccettuata, comprese quelle per la registrazione.
L'Aggiudicatario, dovrà rimborsare alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi, dei bandi di gara e di aggiudicazione.

ART. 32 - Controversie e Foro competente

In caso di controversia, le parti convengono che l'autorità giudiziaria competente per territorio sia, in via esclusiva, quella del Foro di Piacenza. Nelle more della definizione della controversia, l'Aggiudicatario non può esimersi dal continuare le sue prestazioni contrattuali e deve assicurare la perfetta regolarità del servizio ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto, in attesa che vengano assunte dall'Amministrazione dell'ASP le decisioni in ordine all'esecuzione dello svolgimento dell'appalto.
E' espressamente esclusa la competenza arbitrale.

ART. 33 - Normativa

La procedura di aggiudicazione del presente servizio è soggetto, in quanto applicabile, alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016 poichè trattasi di servizi di cui agli artt. 140 e ss. e nello specifico di cui all'Allegato IX "Servizi sanitari, servizi sociali e servizi connessi"
Per tutto quanto non previsto in questo capitolato si rinvia alle disposizioni di legge.

AVVERTENZE: Ai sensi del combinato disposto degli articoli 7 e 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 sul trattamento dei dati personali, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

a) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura disciplinata dalla legge per l'affidamento di appalti e servizi.
b) Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che: per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima; per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, il concorrente che non presenterà documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionato con la decadenza dall'aggiudicazione.
c) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Azienda, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio; ad altri soggetti pubblici, in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali; a privati o enti pubblici economici qualora ciò

sia previsto da una norma di legge o regolamento.

d) Il trattamento dei dati avverrà con strumenti prevalentemente informatici, e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire anche mediante verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con altri dati in possesso dell'ASP.
e) Verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con dati in possesso di altri organismi (quali, ad esempio, istituti previdenziali, assicurativi, camere di commercio ecc.)
f) Il titolare del trattamento dei dati personali è l'ASP Città di Piacenza via Campagna 157 che può avvalersi di soggetti nominati "responsabili."
g) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.
h) L'ASP Azienda Servizi alla Persona di Piacenza, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i dati personali.

Piacenza,10 maggio 2016

F.to Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Luciano Guarinoni)